

ZARZĄDZENIE nr 06/2025

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Pomiechówku

z 05 lutego 2025 r.

**w sprawie: zasad przyznawania i refundacji zakupu okularów korygujących lub szkieł kontaktowych
pracownikom Gminnego Ośrodka Kultury w Pomiechówku wykonującym prace przy monitorach
ekranowych.**

Na podstawie art. 237¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. Z 2023 r. poz. 1465) oraz przepisów § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148 poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1

Osoby uprawnione

1. Pracodawca zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok lub szkła kontaktowe, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje pracownikom, którzy użytkują w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 2

Zasady refundacji

1. Pracodawca refunduje wartość zakupu okularów korygujących lub szkieł kontaktowych wzrok lub samych szkieł bez opraw w wysokości 700,00 zł (słownie: siedemset złotych).
2. Jeżeli kwota na fakturze/rachunku Jest niższa od ustalonej w ust.1, pracownikowi zwraca się całość kwoty wymienionej w fakturze.
3. Podstawą do refundacji kosztów zakupu okularów korygujących lub: szkieł kontaktowych jest:
 - a) wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących lub szkieł kontaktowych - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - b) orzeczenie lekarza, które winno zawierać informacje, że pracownik musi korzystać z okularów korekcyjnych lub szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
 - c) oryginalny rachunek lub faktura wystawiona na pracownika dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych o treści.

4. Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez pracownika na rachunek bankowy pracownika.
5. Kwota zwrotu na zakup okularów korygujących lub szkieł kontaktowych jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenia społeczne.

§ 3

Ponowne badania lekarskie

1. Kwestia częstotliwości refundacji zależy od indywidualnych potrzeb pracownika.
2. Refundacja nie może być częstsza niż jeden rok, chyba że badanie wzroku stwierdzi znaczne pogorszenie jakości widzenia.
3. Jeżeli w okresie między badaniami pracownikowi pogorszy się jakość widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, może on zwrócić się do pracodawcy pisemnym wnioskiem, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia – o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku.
4. Skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku, o którym mowa w ust. 2 wydaje osoba prowadząca sprawy kadrowe.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Okulary korygujące/szklą kontaktowe nie podlegają zwrotowi po ustaniu stosunku pracy.
2. Pracodawca nie zwraca kosztów okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, które pracownik nabył z powodu zniszczenia mechanicznego dotychczasowych opraw lub szkieł, bądź całych okularów, a także ich zagubienia.

§ 5

Traci moc Zarządzenie nr 8/2019 Dyrektora Ośrodka Kultury PomPA w Pomiechówku z 9 września 2019 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
w Pomiechówku

Mateusz Sierawski

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

**Wniosek o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych do pracy
przy obsłudze monitorów ekranowych**

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korekcyjnych
/ szkieł kontaktowych, niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego,

W załączeniu:

- 1) Zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korekcyjnych / szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza medycyny pracy.
- 2) Rachunek lub faktura (oryginał) dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych.

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego:

Potwierdzam fakt użytkowania przez wnioskodawcę w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(podpis przełożonego)

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 06/2025
z 5 lutego 2025 r.

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Wniosek o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku, celem wydania przez lekarza medycyny pracy potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie okularów korekcyjnych/szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(podpis pracownika)